# 4. Объекты | 80LVL

- 4.1. Как добавить объект
- 4.2 Поиск
- 4.3 Информация об объекте

#### 4.1. Как добавить объект 🖉

4.1.1 На главной странице выберите раздел "Объекты".

| Проекты | Персонал | Склады      | Материалы | Инструменты | База знаний |             |             |             |                 |
|---------|----------|-------------|-----------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|
|         |          |             |           |             |             |             |             |             |                 |
|         | Проек    | ты          |           |             |             |             |             |             | Добавить проект |
|         | Г        | Іоиск       |           |             |             |             | Q           | Статус      | ~               |
|         | Hai      | вание проек | ন্দ্ৰ     |             |             | Дата начала | Дата оконча | ания Статус |                 |
|         |          |             |           |             |             | Нет данных  |             |             |                 |
|         |          |             |           |             |             |             |             |             |                 |

Рисунок 4.1 - Объекты

4.1.2 Нажмите "Добавить объект".

|                  | Добавит | ъ проект           |   |
|------------------|---------|--------------------|---|
| азвание проекта* |         |                    |   |
| Название проекта |         |                    |   |
| писание          |         |                    |   |
| Описание         |         |                    |   |
| ачало проекта*   |         | Окончание проекта* |   |
| Д.Д.М.М.ГГГГ     | Ħ       | дд.мм.гггг         | Ë |
| дрес*            |         |                    |   |
| Страна           | ~       | Город              |   |
| Улица            |         | Почтовый индекс    |   |
| _                |         |                    |   |
| Прикрепить       |         |                    |   |

Рисунок 4.2 - Добавить объект

4.1.3 В открывшемся окне введите название объекта (обязательно для заполнения).

4.1.4 Добавьте описание объекта.

4.1.5 Укажите дату начала и дату окончания объекта (обязательно для заполнения).

4.1.6 Введите адрес: страну, город, улицу, почтовый индекс (обязательно для заполнения).

4.1.7 Прикрепите файл с информацией о Объекте.

4.1.8 Нажмите "Добавить".

## 4.2 Поиск @

4.2.1 На главной странице выберите раздел "Объекты".

| Проекты | Персонал | Склады | Материалы   | Инструменты | База знаний |             |               |              |                 |
|---------|----------|--------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------|--------------|-----------------|
|         | Пр       | ректы  |             |             |             |             |               |              | Добавить проект |
|         |          | Поиск  |             |             |             |             | ٩             |              | $\vee$          |
|         |          |        |             |             |             |             |               | Все статусы  |                 |
|         |          | Назван | ние проекта |             |             | Дата начала | Дата окончани | Завершено    |                 |
|         |          |        |             |             |             |             |               | К выполнению |                 |
|         |          |        |             |             |             | < 1 >       |               | Выполняется  |                 |

Рисунок 4.3 - Поиск объекта

4.2.2 Воспользуйтесь поиском по названию объекта или по статусу.

## 4.3 Информация об объекте 🖉

4.3.1 На главной странице выберите раздел "Объекты".

4.3.2 Нажмите на строку необходимого объекта.

| Проекты | Персонал       | Склады       | Материалы   | Инструменты   | База знаний       |              |                |   |
|---------|----------------|--------------|-------------|---------------|-------------------|--------------|----------------|---|
|         |                |              |             |               |                   |              |                |   |
|         | ← <sup>2</sup> |              |             |               |                   |              | К выполнению ∨ | : |
|         | Детали п       | роекта З     | адачи Коман | нда на проект | Материалы проекта |              |                |   |
|         | Описание       | ,            |             |               |                   | Даты проекта |                |   |
|         | Документ       | ы по проекту |             |               |                   | Адрес        |                |   |
|         |                |              |             |               |                   |              |                |   |
|         |                |              |             |               |                   |              |                |   |

Рисунок 4.4 - Информация об объекте

4.3.3 Перейдите к вкладке "Детали объекта".

4.3.4 Просматривайте описание объекта, документы по объекту, даты объекта и адрес.

4.3.5 Перейдите к вкладке "Команда на объект".

| Проекты | Персонал Склады Матери | алы Инструменты База знаний         |                |
|---------|------------------------|-------------------------------------|----------------|
|         | t -                    |                                     | К выполнению V |
|         | Детали проекта Задачи  | Команда на проект Материалы проекта |                |
|         | Добавить пользователя  | Поиск по имени, электронной почте   | Q = 88         |
|         | А владелец             |                                     | :              |
|         |                        | < 1 >                               |                |

Рисунок 4.6 - Команда на объект

- 4.3.6 Нажмите "Добавить пользователя".
- 4.3.7 Выберите "Имя пользователя".
- 4.3.8 Нажмите "Добавить".
- 4.3.9 Воспользуйтесь поиском пользователя по имени или по электронной почте.
- 4.3.10 Нажмите на поле с необходимым пользователем.
- 4.3.11 Просматривайте информацию о пользователе.
- 4.3.12 Перейдите к вкладке "Задачи".

| кты Персонал Склады Материалы Инстр                                  | ументы База знаний      |   |
|--|-------------------------|---|
| ←  |                         | Каылолнению V   |
| Детали проекта Задачи Команда на п<br>Побавить запачу. Побавить веух | роект Материалы проекта | Q Cranyc V  |
| × · · · · · ·  |                         | Квыполнению У   |
|  | < 1 >                   | <ul><li>Прикрепить отчет</li><li>Переместить в веху</li></ul>         |
|  |                         | A   |
|  |                         | <ul> <li>Редактировать</li> <li>Переназначить супервайзера</li> </ul> |

Рисунок 4.5 - Задачи объекта

4.3.13 Нажмите "Добавить задачу".

 4.3.14 Заполните поля в соответствии с п.5.1 "Как добавить задачи"
 https://alcosi.atlassian.net/wiki/spaces/8/pages/102717

 8745

- 4.3.15 Нажмите "Добавить веху".
- 4.3.16 Введите название вехи, дату начала и окончания.
- 4.3.17 Нажмите "Добавить".
- 4.3.18 Воспользуйтесь поиском задачи по названию или по статусу.

4.3.19 Нажмите на значок с тремя точками возле необходимой задачи.

#### ПРИМЕЧАНИЕ.

Вы увидите выпадающий список с перечнем действий.

4.3.20 Воспользуйтесь функциями "Управления задачей" в соответствии с п.5.3 (https://alcosi.atlassian.net/wiki/spaces/8/

4.3.21 Перейдите к вкладке "Материалы объекта".

|                          |                     |                             |        | _       |           |
|--------------------------|---------------------|-----------------------------|--------|---------|-----------|
| ←                        |                     |                             |        | Квыпол  | 1нению ∨  |
| Детали проекта Задачи Ко | манда на проект Мат | гериалы проекта             |        |         |           |
| Добавить материал        |                     |                             |        | Занятые | Доступные |
| Поиск по названию        |                     | <b>Q</b> Доступно           |        |         | 1         |
| Теги                     |                     |                             |        |         | ```       |
| Название Количест        | тво Задача          | Супервайзе<br>р Доступность | Статус | Теги    |           |
|                          |                     | Hat BOULLY                  |        |         |           |

Рисунок 4.7 - Материалы объекта

4.3.22 Нажмите "Добавить материал".

| до          | Савить материал   |        |
|-------------|-------------------|--------|
| Название*   |                   |        |
| Название    |                   | ×      |
| <оличество* | Единица измерения |        |
| Количество  | Единица измерения | $\sim$ |
| Троект      |                   |        |
|             |                   | $\vee$ |
| Задача      |                   |        |
| Задача      |                   | ×      |
|             |                   |        |
| Отменить    | Побавить          |        |

Рисунок 4.8- Добавление материала

4.3.23 В открывшемся окне из выпадающего списка выберите название материала (обязательно для заполнения).

4.3.24 Укажите количество материала (обязательно для заполнения).

4.3.25 Единица измерения и объект заполнятся автоматически.

4.3.26 Из выпадающего списка выберите задачу.

4.3.27 Нажмите "Добавить".

4.3.28 Воспользуйтесь поиском материала по занятым, доступным, по названию, статусу или тегам.